муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа № 30»

Рассмотрено Утверждаю на пед.совете школы Директор МКОУ «СОШ №30 »

Протокол № Т.Е.Торгашева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**о системе оценок, формах и порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

Согласовано Согласовано

с председателем ППО с Управляющим советом школы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ким Е.А. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Крючкина О.Я.

протокол №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» 08. 20\_\_\_\_ протокол №\_\_\_\_от «\_\_\_\_»08.20\_\_\_\_

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273 - ФЗ «Об образовании в РФ», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013г., Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 06.10.2009г. №373, Уставом школы и устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также регламентирует порядок, периодичность и формы проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.

1.2. Настоящее Положение принимается на педагогическом Совете и утверждается директором МКОУ «СОШ №30», имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целью системы оценивания является:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений.

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта во всех классах;

- контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;

- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

**II. Основные разделы системы оценивания**

**2.1. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся**

Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Система оценивания должна дать возможность определить насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания должен быть заложен механизм поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания должна предусмотреть связи учитель - ученик, родитель - классный руководитель, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечит системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

* 1. **Задачи школьной отметки:**
		1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.
		2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем (законным представителем).
	2. **Принципы выставления школьной отметки:**
		1. Справедливость и объективность - это единые критерии оценивания ЗУН обучающихся, известные ученикам заранее;
		2. Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
		3. Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
		4. Своевременность – оценка выставляется в течение 3 дней после проведения контроля, если иное не определено в предметном приложении.
	3. **Критерии выставления отметок:**
		1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность и системность:
* полнота и правильность - это правильный, полный ответ;
* правильный, но неполный или неточный ответ;
* неправильный ответ;
* нет ответа.
	+ 1. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:
* грубые ошибки;
* однотипные ошибки;
* негрубые ошибки;
* недочеты.
	1. **Шкала отметок:**
		1. В школе принята балльная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно.
		2. Отметку "5" – ученик получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем ЗУН составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).
		3. Отметку "4" – ученик получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем ЗУН составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).
		4. Отметку "3" – ученик получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Учащийся владеет ЗУН в объеме 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).
		5. Отметку "2" – ученик получает, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУН обучающегося составляет менее 50% содержания (неправильный ответ).

**III. Оценка личностных, метапредметных и предметных результатов**

**3.1. Личностные результаты:**

3.1.1. Личностные результаты обучающихся в полном соответствии с ФГОС не подлежат итоговой отметке.

3.1.2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

3.1.3. Оценка личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, осуществляется только по запросу родителей (законных представителей), учителей, администрации (при согласовании с родителями (законными представителями)).

3.1.4. Вывод о сформированности внутренней позиции, самооценки, личностной мотивации учебной деятельности, знания моральных норм и морально-этических суждений фиксируется в характеристике обучающегося при переходе из начального звена в основное.

**3.2. Оценка метапредметных результатов:**

3.2.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных, познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

3.2.2. Оценка метапредметных результатов осуществляется в ходе проведения проверочных работ по предметам и комплексных работ на межпредметной основе. Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

3.2.3. В зависимости от успешности выполнения проверочных работ с учетом характера ошибок, допущенных обучающимися, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся и оценивается по балльной системе, если это возможно. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий. В промежуточные и итоговые проверочные работы по предметам или в комплексные работы на межпредметной основе целесообразно выносить оценку сформированности большинства познавательных учебных действий и навыков работы с информацией, а также опосредованную оценку сформированности коммуникативных и регулятивных действий.

3.2.4. Учитель в оценочных листах и листах наблюдений (находятся в портфолио) оценивает достижение коммуникативных и регулятивных действий (с учетом уровневого подхода).

* Оптимальный уровень (хороший уровень)
* Допустимый уровень (базовый уровень)
* Недопустимый уровень (ниже базового уровня)

**3.3. Предметные результаты:**

3.3.1. Достижение предметных результатов обеспечивается за счет основных компонентов образовательного процесса учебных предметов, представленных в учебном плане. Объектом оценки являются действия, выполняемые обучающимися с предметным содержанием.

3.3.2. При оценке предметных результатов в 1 классе и 1 полугодии 2 класса исключается система балльного (отметочного) оценивания.

**IV. Портфолио обучающегося как метод оценки**

4.1. Портфолио – наиболее адекватный метод интегральной (накопительной) оценки. Портфолио (портфель достижений) сборник работ и результатов обучающегося, который демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях.

4.2. В состав портфолио каждого обучающегося для его характеристики входят разделы:

1). «Личная информация обучающегося»;

2). « Мои достижения»;

3). «Мое творчество»;

4). « Моя учеба»

 В раздел «Моя учеба» входит подборка детских работ, которая демонстрирует нарастающие успешность, объем и глубину знаний, достижение более высоких уровней рассуждений, творчества, рефлексии. Такими работами (в рамках обсуждаемых предметов) могут быть, исходя из различных учебных задач и ситуаций, учебных и проверочных материалов, как минимум следующие:

- выборка работ из «Папки письменных работ» по русскому языку;

- дневники читателя;

- выборка работ по проведенным ребенком в ходе обучения мини-исследованиям и выполненным проектам (по всем предметам);

- систематизированные материалы текущей оценки:

- отдельные листы наблюдений;

- оценочные листы и материалы видео- и аудиозаписей процессов выполнения отдельных видов работ;

- результаты стартовой диагностики (на входе, в начале обучения) и результаты тематического тестирования;

-выборочные материалы самоанализа и самооценки обучающихся;

- материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых комплексных работ, если последние проводились.

Кроме того, в портфолио могут быть включены и иные документы, характеризующие обучающегося с точки зрения его внеучебной и досуговой деятельности.

**V. Текущая аттестация обучающихся**

5.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2 (со второго полугодия) – 11классов.

5.2. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и тому подобных обстоятельств. Избранная форма текущей аттестации учителем подается одновременно с представлением календарно - тематического планирования изучения программы заместителю директора по УВР.

5.3. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

 - отметок за творческие работы по русскому языку и литературе - не позже чем через неделю после их проведения. Отметки за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

5.4. Ученики, обучающиеся по индивидуальным учебным планам на дому, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

5.5. Ученики, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

5.6. Отметка обучающихся за четверть выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебной четверти по данному предмету.

5.7. С целью улучшения отметки предусмотрено предварительное выставление четвертной отметки по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

**VI. Промежуточная аттестация обучающихся**

6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации обучающихся администрация Учреждения:

**•**организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации обучающихся, системе отметок по ее результатам;

**•**доводит до сведения всех участников образовательного процесса сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация обучающихся, а также формы ее проведения;

**•**организует необходимую консультативную помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация школы организует обсуждение ее итогов на совещаниях (либо при завуче или директоре, либо на заседаниях методических объединений и педагогического совета).

6.3. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов.

6.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итоговых контрольных работ по русскому языку, математике и навыкам чтения (литература)

6.5. Промежуточная аттестация осуществляется в рамках классно-обобщающего

(итогового) внутришкольного контроля по расписанию, составляемому ежегодно. График проведения контрольных работ вывешивается в начале мая месяца.

6.6. Тексты для проведения контрольных работ разрабатываются учителями и принимаются на методических объединениях учителей-предметников.

6.7. Итоги промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе.

6.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.10. Образовательное учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимися основного общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз с момента образования академической задолженности в определенные сроки ( в течение первой четверти следующего учебного года). В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего и основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

6.13. Четвертные и годовые отметки выставляются не позднее чем за 2 дня до начала каникул. Классные руководители итоги аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающегося обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), в случае неудовлетворительных результатов учебного года - в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления. Сообщение хранится в личном деле обучающегося.

6.14. Годовая отметка по предметам учебного плана выставляется как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок, полученных обучающимися по данному предмету, за исключением особых случаев, указанных в приложении №1.

**VII. Перевод обучающихся**

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета Учреждения переводятся в следующий класс.

7.2. Обучающиеся 1-х классов, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии и письменного согласия родителей (законных представителей), могут быть оставлены на повторный курс обучения.

7.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющими академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение ( в течение первой четверти следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженность возлагается на их родителей (законных представителей).

7.4. Обучающиеся ОУ, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

7.5. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

7.6. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» или почетной грамотой «За отличную учебу».

**VIII. Итоговая аттестация**

8.1. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией и осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом МОиН РФ от 25.12.2013г. №1394 ( с последующими изменениями и дополнениями).

8.2. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе оценок за учебный год, а также результатов государственной итоговой аттестации.

**IX. Ответственность учителей-предметников, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся**

8.1. Учителя-предметники МКОУ «СОШ №30» несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора по УВР осуществляет контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающихся.

8.2. Учителя-предметники МКОУ « СОШ №30» несут дисциплинарную ответственность за несвоевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей (законных представителей) в школу, либо обращаясь к ним письменно по почте.

8.3.В случае выставления неудовлетворительной четвертной отметки учитель-предметник обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение месяца следующей учебной четверти.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением ими дополнительных занятий и ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть, год) по предмету(предметам) возлагается на их родителей (законных представителей).

8.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по Учреждению создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **I четверть** | **II четверть** | **III четверть** | **IV четверть** | **Годовая отметка** |
| 5 | 4 | 5 | 4 | **4** |
| 5 | 5 | 4 | 4 | **4** |
| 4 | 4 | 5 | 5 | **5** |
| 4 | 5 | 4 | 5 | **5** |
| 5 | 4 | 4 | 5 | **5** |
| 4 | 5 | 5 | 4 | **4** |
| 4 | 3 | 4 | 3 | **3** |
| 4 | 4 | 3 | 3 | **3** |
| 3 | 3 | 4 | 4 | **4** |
| 3 | 4 | 3 | 4 | **4** |
| 4 | 3 | 3 | 4 | **4** |
| 3 | 4 | 4 | 3 | **3** |
| 3 | 3 | 2 | 2 | **2** |
| 2 | 2 | 3 | 3 | **3** |
| 2 | 3 | 2 | 3 | **3** |
| 3 | 2 | 3 | 2 | **2** |
| 3 | 2 | 2 | 3 | **3** |
| 2 | 3 | 3 | 2 | **2** |

ПРИКАЗ №1015 ОТ30.08.13Г. ПОРЯДОК….

Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

Учащиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются образовательными организациями16.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией17.